

Introducción a Internet

¿Qué es Internet?

Algunos definen Internet como **La Red de Redes**, y otros como **Las Autopistas de la Información**. Efectivamente, Internet es una **Red de Redes** porque está formada por muchas redes de computadoras ubicadas en distintas partes del mundo. Prácticamente, casi todos los países del mundo tienen acceso a Internet.

Por Internet circulan constantemente grandes cantidades de información. Por este motivo se le llama también **La Autopista de la Información**. Actualmente, existen millones y millones de **Internautas**, es decir, personas que "navegan" por Internet en todo el mundo. El término **navegar** se utiliza para describir la acción de recorrer las páginas de información publicadas en Internet.

Una de las ventajas de Internet es que posibilita la comunicación desde casi cualquier dispositivo de comunicación electrónica: computadoras personales (PCs), computadoras portátiles (NoteBooks), computadoras de mano (Palms), teléfonos celulares, y hasta el viejo y querido televisor.



Historia de Internet

Internet nació en EE.UU. hace más de 30 años, como un proyecto militar llamado **ARPANET** que pretendía interconectar una gran cantidad de computadoras. La particularidad de este proyecto es que la red debía funcionar a grandes distancias y debía ser a prueba de fallas. El proyecto prosperó y se gastó mucho dinero y recursos en construir la red de computadoras más grande en aquella época.

Con el tiempo, a esta red se fueron uniendo otras redes. Así se logró que creciera por todo el territorio de EE.UU. Se conectaron instituciones públicas como Universidades y Organismos del Estado, y también Empresas y algunas personas desde sus hogares. Una vez finalizado el proyecto, la red ARPANET se transformó en lo que hoy conocemos como **INTERNET** y fue entonces cuando se empezó a extender en todo el mundo.

Actualmente, Internet crece a un ritmo vertiginoso. Constantemente se mejoran los canales de comunicación con el fin de aumentar la rapidez de envío y recepción de datos, y generar nuevas aplicaciones y utilidades en la red. Cada día que pasa se publican en la Red miles de documentos nuevos, y se conectan por primera vez miles de personas. Con relativa frecuencia aparecen nuevas posibilidades de uso de Internet, y constantemente se están inventando nuevos términos para poder entenderse en este nuevo mundo que no para de crecer.

¿Qué se puede hacer en Internet?

Comunicarse con otras personas	<p>El correo electrónico o e-mail es uno de los servicios de comunicación más usados en Internet. A través de él, los usuarios de Internet pueden intercambiar mensajes entre sí. En vez de escribir una carta o hablar por teléfono, simplemente mandamos un mail.</p> <p>Otra posibilidad de comunicación entre usuarios es mediante el Chat. Este servicio permite que dos o más personas ubicadas en diferentes lugares del mundo puedan charlar mediante el teclado, y hasta con sonido y video durante horas, a un costo bajísimo o gratis.</p>
Leer las noticias	<p>Los diarios más importantes del mundo ya tienen su espacio en Internet, ofreciendo gratuitamente las noticias del día. Algunos actualizan sus notas constantemente, para que los usuarios puedan seguir las novedades a medida que van ocurriendo.</p>
Obtener información	<p>Podemos usar Internet como una enorme biblioteca mundial. En ella se puede encontrar desde la bibliografía completa de Borges hasta las críticas y los horarios de las películas que se estrenan este fin de semana, pasando por las últimas cotizaciones de la bolsa o investigaciones publicadas por diferentes personas o entidades. Casi podemos decir que todo, todo lo que necesitamos saber lo podemos encontrar en Internet, sin exagerar.</p>
Obtener programas	<p>Por supuesto que el software no podía faltar en Internet. Miles y miles de aplicaciones y utilidades están disponibles en Internet para copiarlos a nuestra computadora y usarlos. Y lo mejor de todo, casi siempre podremos encontrar el programa que necesitamos en forma totalmente gratuita.</p>
Intercambiar ideas	<p>Existe una enorme cantidad de foros públicos donde se discuten todos los temas imaginables, desde las más extrañas conductas humanas hasta los aspectos técnicos de una computadora.</p>
Conocer gente	<p>Los grupos de amigos y los romances en el ciberespacio son cada vez más populares. En Internet existen nuevas formas de comunicarse, que están inaugurando modalidades de vida social completamente novedosas. A caso, ¿no han visto en las noticias gente que se casaron a través de Internet?.</p>
Hacer compras	<p>Existen completos shoppings y negocios virtuales donde se puede comprar libros y revistas, CDs, dispositivos de audio y video, ropa, mercaderías, computadoras, y hasta un automóvil, una casa o una pizza. Internet permite recorrer esos lugares y comprar cualquier artículo sin moverse de su casa.</p>

¿Qué servicios ofrece Internet?

Internet ofrece múltiples y variados **servicios**. Una persona podría especializarse en el manejo de sólo uno de estos servicios sin necesidad de saber nada de los otros. Sin embargo, es conveniente conocer todo lo que puede ofrecer Internet, para poder trabajar con lo que más nos interese. Hoy en día, los servicios más usados en Internet son: **Navegación de la World Wide Web, Correo Electrónico, Chat, Transferencia de Archivos, Servicios de Búsqueda, Foros, Listas de Distribución, etc.** A continuación se describen cada uno de estos servicios.

La World Wide Web

También llamada **WWW**, o cariñosamente **la Web**". Es el servicio más popular de Internet, porque ofrece una gran cantidad de información a través de páginas con diseños muy atractivos, que facilitan su comprensión. En la Web, empresas, instituciones y personas de todo el mundo publican información en forma de páginas web, que incluyen textos, hipervínculos, imágenes, sonidos y videos, etc.

La Web se inventó a finales de los 80, y es un verdadero sistema de publicación de información. En la web, las páginas se almacenan en computadoras llamadas **Servidores Web** y se transfieren mediante un protocolo de comunicación llamado **HTTP**.

Cuando un usuario se conecta a Internet puede acceder a las páginas Web a través de un programa llamado **navegador** o **browser** (de ahí el término "navegar en la web") y luego las páginas aparecen en la pantalla de la computadora. Este sistema de visualización de la información revolucionó el desarrollo de Internet. A partir de la invención de la WWW, muchas personas empezaron a conectarse a la Red desde sus domicilios, como mero entretenimiento. Internet recibió un gran impulso, hasta el punto de que hoy en día casi siempre que hablamos de Internet, nos referimos a la WWW.

Más adelante aprenderemos a "navegar en la web".

El Correo Electrónico

Conocido también como **e-mail**, es uno de los servicios más útiles de Internet. Permite intercambiar mensajes escritos entre los usuarios, con mucha rapidez y bajo costo. No solo se puede transferir texto, sino también fotos, sonido, video y todo tipo de archivos.

Para poder enviar y recibir los mensajes de correo es necesario disponer de una cuenta de correo electrónico y usarla desde un programa Cliente de Correo Electrónico o desde un WebMail.

Más adelante aprenderemos a crear una cuenta de e-mail y enviar y recibir mensajes de correo.

Los Foros de discusión

Existen sitios en la red donde podemos participar de un foro de discusión sobre un tema que nos interesa. Es el lugar más apropiado para intercambiar ideas, realizar consultas y entablar debates sobre distintos temas. Por ejemplo, si nos interesa el arte de cocinar podríamos visitar algún foro sobre cocina y conocer nuevas recetas o descubrir algunos secretos culinarios.

Si tenemos alguna duda sobre algún tema en particular podemos dejar nuestra inquietud en el foro que corresponda, y seguramente, alguien generoso podrá ayudarnos. Los foros no solo se utilizan como una fuente de preguntas y respuestas, sino también como un centro de opiniones. Por ejemplo, podríamos ingresar a algún foro de política de algún diario digital, y opinar sobre las últimas medidas tomadas por el gobierno.

En realidad, existen tantos foros como temas pueden existir, desde medicina, computación y deportes hasta recetas de cocinas y las más extrañas costumbres; solo será cuestión de conocer el foro de nuestro interés y participar.

Las Teleconferencias

Las **Teleconferencias** o el servicio **IRC** (Internet Relay Chat), más conocido como **Chat**, nos permite entablar una conversación en tiempo real con una o varias personas. Generalmente, la comunicación se realiza mediante el teclado. Todo lo que escribimos con el teclado aparece en las pantallas de los que participan de la charla. También permite el envío de imágenes u otro tipo de archivos mientras se dialoga. A diferencia del correo electrónico y los foros de discusión, los mensajes del Chat son leídos y respondidos inmediatamente (en tiempo real).

¿De quién es Internet, a quién pertenece?

Esta es la pregunta que muchas personas suelen hacerse. Es lógico pensar que una red de comunicaciones pertenezca a alguien. Bueno, podríamos decir que Internet es de nadie; o más bien es de todos. Lo que sucede es que Internet está formado por cientos y miles de redes que pertenecen a diferentes empresas; y los usuarios simplemente se conectan a una de estas redes para acceder a los recursos y servicios que ofrece. Por supuesto, hay entidades internacionales que regulan ciertos aspectos relacionados con la red, como la administración, asignación y delegación de direcciones, etc. Estas Organizaciones Nacionales e Internacionales permiten que nuevos usuarios o empresas formen parte de Internet.

Internet puede compararse con la TV por cable. Usted paga un abono mensual al proveedor de cable, y puede ver todos los canales y programas que desee sin tener que pagar nada más. En Internet mas o menos lo mismo: mensualmente debe pagar un abono al proveedor de acceso a Internet, y disfrutar de los recursos y servicios de la red. Claro que hay que pagar el costo de la comunicación telefónica a su compañía telefónica, durante el tiempo que dure la conexión, aunque actualmente ya están disponibles nuevos servicios y posibilidades de conexión a Internet como ADSL y cable módem con tarifa plana.



¿Qué se necesita para conectarse a Internet?

Para que las computadoras integren una red hace falta dos cosas:

1. Un medio de comunicación que las conecte
2. y un lenguaje para que se entiendan entre ellas.

Ahora bien, sería una locura tirar un cable que vaya uniendo millones de máquinas ubicadas en distintos países. Entonces, ¿qué cable usar?. La solución mas simple es: la línea telefónica.

Para acceder a Internet, entonces, tendrá que conectar su PC a la línea telefónica. Esto se logra mediante un aparato llamado *módem*. Con la PC y a través del módem, podrá llamar telefónicamente a la computadora de algún proveedor de Internet (la empresa que le brindará el servicio) que a su vez estará conectado con el resto de la red. Así, con sólo una llamada local (de corta de distancia) podrá conectarse con todo el mundo.

Entonces, para acceder a Internet se necesita:

- Una *PC*.
- Un *Módem*.
- Una *Línea Telefónica*
- Una *Cuenta de Internet* en un *Proveedor de Internet (ISP o Internet Service Provider)*.
- Y los *Programas* adecuados para acceder a los *Servicios de Internet*.



Esta es la configuración más común, de conexión a Internet para usuarios hogareños. Pero los costos de comunicación han bajado y existen nuevas posibilidades de conexión que ofrecen un mejor servicio de comunicación como ADSL y cable módem.

¿Cómo obtener una Cuenta de Internet?

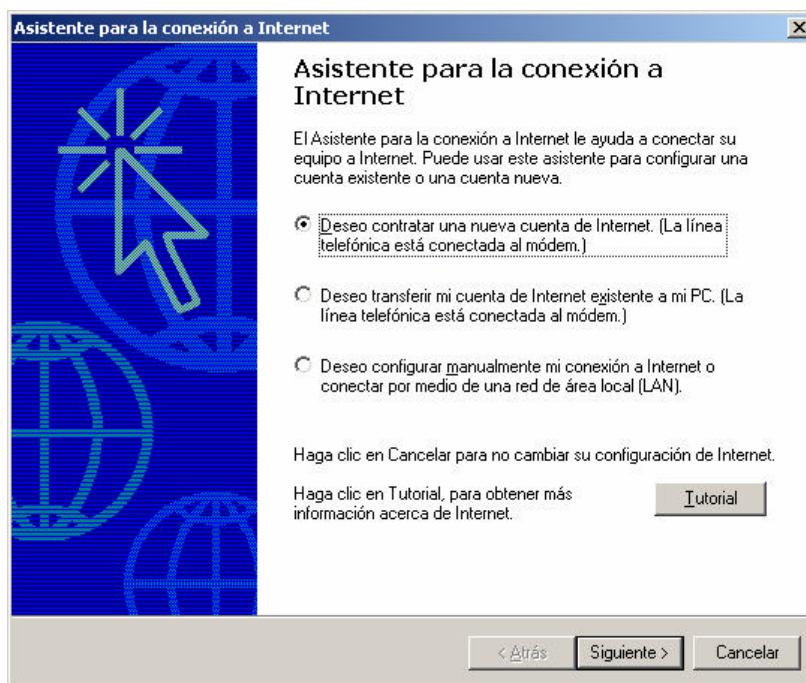
Para conectarse a Internet usted necesita una **cuenta de acceso a Internet** proporcionada por un **Proveedor de Acceso a Internet**.

Para entender la idea, se puede establecer una comparación con el sistema de televisión por cable. Para obtener televisión por cable usted debe contratar a un proveedor de televisión por cable. De la misma manera, usted puede abrir una cuenta con su proveedor de Internet y pagar un abono mensual a cambio del servicio. Hay diferentes tipos de cuentas de acceso a Internet, que incluyen diferentes servicios y, en consecuencia, diferentes aranceles.

¿Cómo conectarse a Internet?

Para establecer una conexión a Internet primero se debe configurar una cuenta de acceso a Internet, este proceso a veces es realizado por el **Personal técnico** de su **Proveedor de Internet**, o bien, el proveedor de Internet le brinda los datos necesarios y le indica cómo configurar la cuenta de acceso a Internet. Para configurar la cuenta de acceso a Internet puede utilizar el **Asistente para la conexión a Internet**. Una vez configurada la cuenta de acceso podrá ingresar a Internet a través del icono de **Conexión a Internet**, donde deberá ingresar el **nombre de la cuenta** y la **contraseña** para conectarse a su proveedor de Internet y luego a Internet.

La siguiente figura muestra la pantalla inicial del **Asistente para la conexión a Internet**, siguiendo los pasos de este asistente podemos configurar nuestra PC para conectarse a Internet; aunque esta tarea suele encargarse el personal técnico de nuestro proveedor de acceso a Internet.



La World Wide Web

Navegar por la World Wide Web (o simplemente, "la Web") es lo más fácil que se puede hacer con una computadora. Para ello basta mirar con lo que aparece en la pantalla y, utilizando el mouse, hacer clic sobre los enlaces que más le interesan: automáticamente, el contenido de la pantalla cambiará, apareciendo algún tema relacionado.

La Web está compuesta por muchos **sitios**. Así se llaman los diferentes espacios a los que los usuarios pueden acceder. Cada sitio está formado por una o varias **páginas**. La primera página de cada sitio se llama **Página de Inicio** (Home Page). Si se compara a la Web con un enorme kiosco de diarios, cada sitio podría ser una revista, y sus respectivas páginas de inicio (home pages) serían las tapas de las publicaciones. Pero para entender realmente que es la Web, hay que navegarla.



Navegando en la Web



Para "navegar" en la Web solo es necesario conectarse a Internet y acceder a la páginas mediante el Programa Navegador o Browser. Existen muchos programas navegadores que permiten recorrer las distintas páginas webs, entre los más utilizados se pueden mencionar a **Netscape Navigator** de **Netscape Corporation** y a **Microsoft Internet Explorer** de **Microsoft Corporation**. Ambos programas son ampliamente utilizados, aunque debido al predominio de *Microsoft* en el mundo de las PCs, *Internet Explorer* casi se ha adueñado del mercado. Si usted tiene instalado en su máquina Windows seguramente tendrá instalado el Paquete de Internet de Microsoft, y podrá utilizar **Internet Explorer** para navegar en la Web.

Buscando en la Web



Si desea algo de la Red y no sabe dónde encontrarlo, vaya a un buscador. Los buscadores son sitios de la Web a los que podemos conectarnos para buscar otros sitios sobre algún tema en particular. Los buscadores poseen una base de datos con información sobre el contenido de todos los sitios Web y un motor que permite rastrearlos y devolver una lista de aquellos sitios que contienen la información que buscamos. Los buscadores son muy utilizados, ya que nos facilitan enormemente la búsqueda de información específica en la gran fuente de datos que es la WWW.

Existen muchísimos buscadores. Actualmente, los más populares son **Google** (www.google.com), **Yahoo!** (ar.yahoo.com), **Altavista** (www.altavista.com), **Lycos** (www.lycos.com), etc.

Comprando en la Web



La esfera de los negocios está en pleno auge en Internet. Miles de compañías se han lanzado en la actualidad a transformar la información acerca de sus servicios y productos en páginas de la Web. Con la finalidad de realizar estudios de mercado, promocionar productos, transmitir órdenes de compras e incluso realizar pagos electrónicos, se han creado redes de comercio donde se puede obtener información acerca de productos y comparaciones de precios. Asimismo, las empresas de servicios disponen de sitios donde usted puede realizar consultas, asesorarse acerca de la rentabilidad de inversiones e incluso elevar sus quejas.

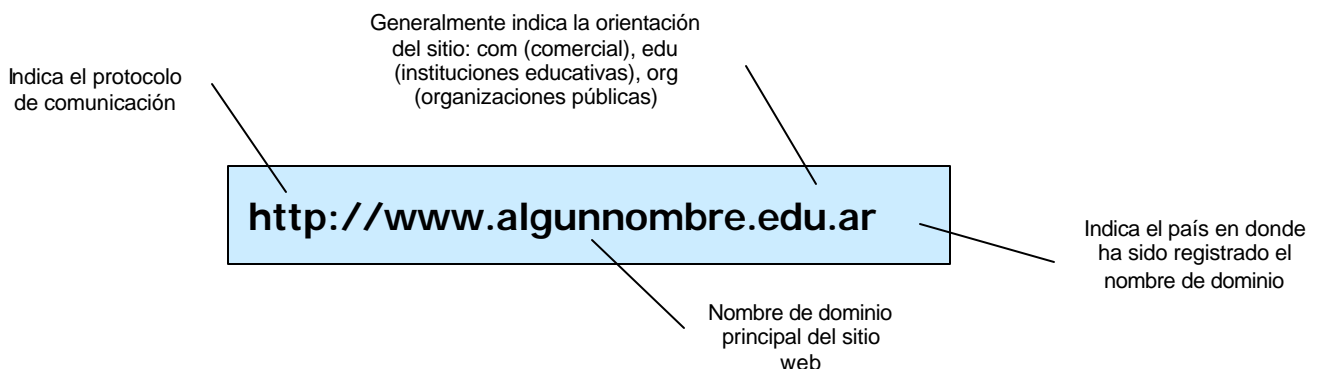
¿Como salir de compras virtualmente?



Supongamos que usted desea adquirir un reloj. Si conoce, puede acceder directamente al sitio de una joyería, donde puede "pasear" y detenerse en las fotografías digitalizadas de los artículos ofrecidos. Si, en cambio, se conecta a un sistema de búsqueda y tipea la marca del reloj, obtendrá una lista de sitios relacionados con el objeto. Después de algún tiempo encontrará el sitio de alguna joyería con fotos, precios y demás datos sobre los diversos modelos del reloj. Si decide por uno de ellos, podrá llenar un formulario con sus datos, incluyendo el número de su tarjeta de crédito, le será enviado.

Las Direcciones Web

Para ver una página debe conocer su dirección o nombre de dominio. La dirección de una página o sitio Web recibe el nombre de **URL** (*Universal Resource Location – Localización Universal de Recursos*) y se compone de la siguiente manera:

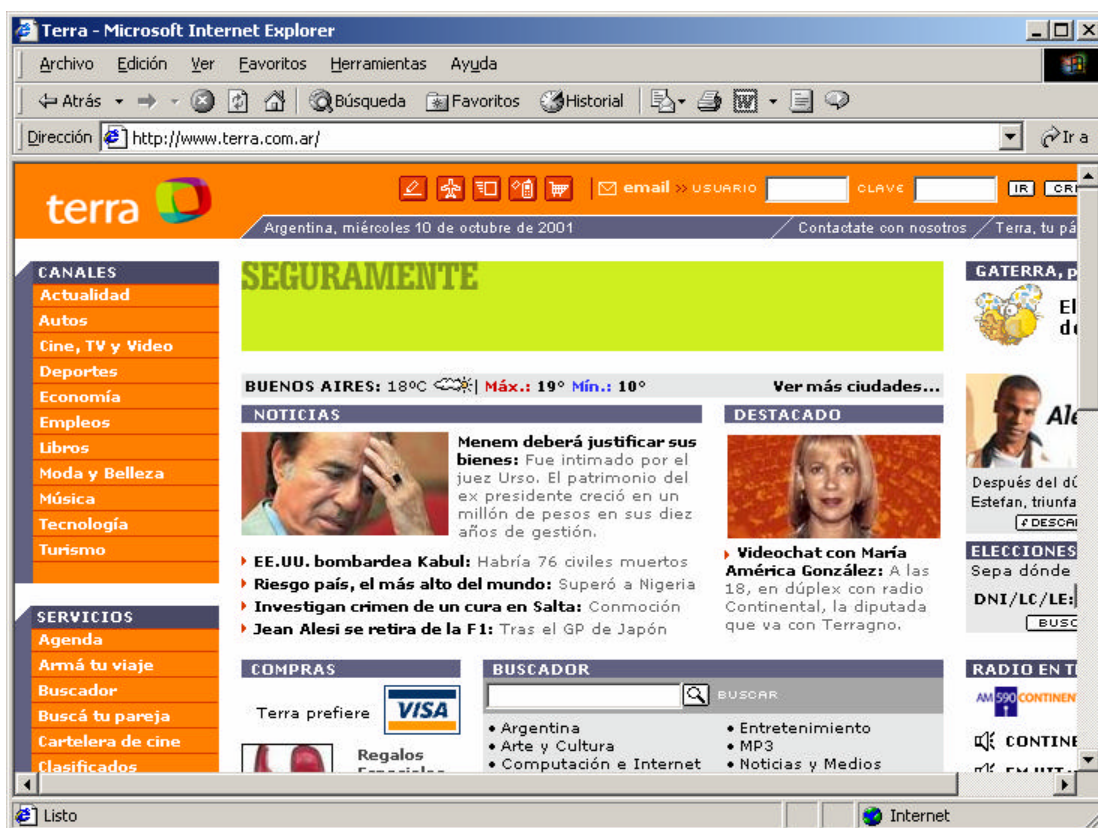


Navegando en la Web

Con una conexión a Internet y un navegador, podemos buscar y ver información acerca de todo el contenido del Web. Existen muchos navegadores: Netscape Navigator, Opera, Mozilla, etc., pero Microsoft Internet Explorer es, por lejos, el más popular, aunque todos son muy similares en su interfaz y uso. Con cualquiera de estos navegadores podrá ver lo fácil que es sacar el máximo partido del World Wide Web.

A continuación se presenta algunas características de la interfaz y uso de Microsoft Internet Explorer. Si tiene Windows en su computadora, entonces ya tiene instalado Internet Explorer.

La Pantalla Principal de Internet Explorer



En esta pantalla podemos ver y navegar las páginas web de los sitios web. Si conocemos una dirección web podemos escribirla directamente en la barra de direcciones. Por ejemplo, si queremos visitar la página de TELEFE, debemos escribir en la barra de direcciones: www.telefe.com y presionar ENTER:

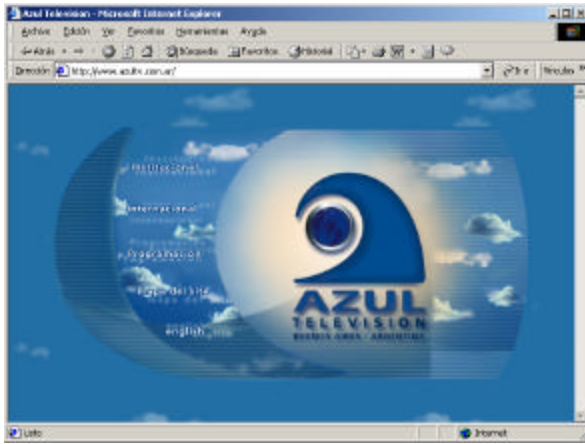


unos segundos después tendremos la página de conocido canal de televisión en nuestra computadora:

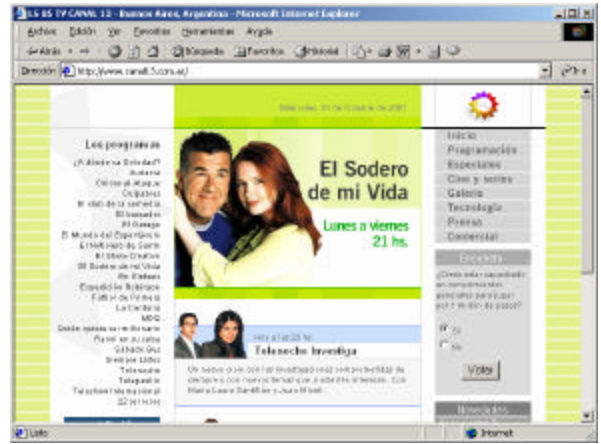


Ahora podemos recorrer las páginas del sitio haciendo clic en sus enlaces.

Si queremos visitar otros canales de TV tipeamos nuevamente la dirección web en la barra de direcciones.



www.azul.com.ar

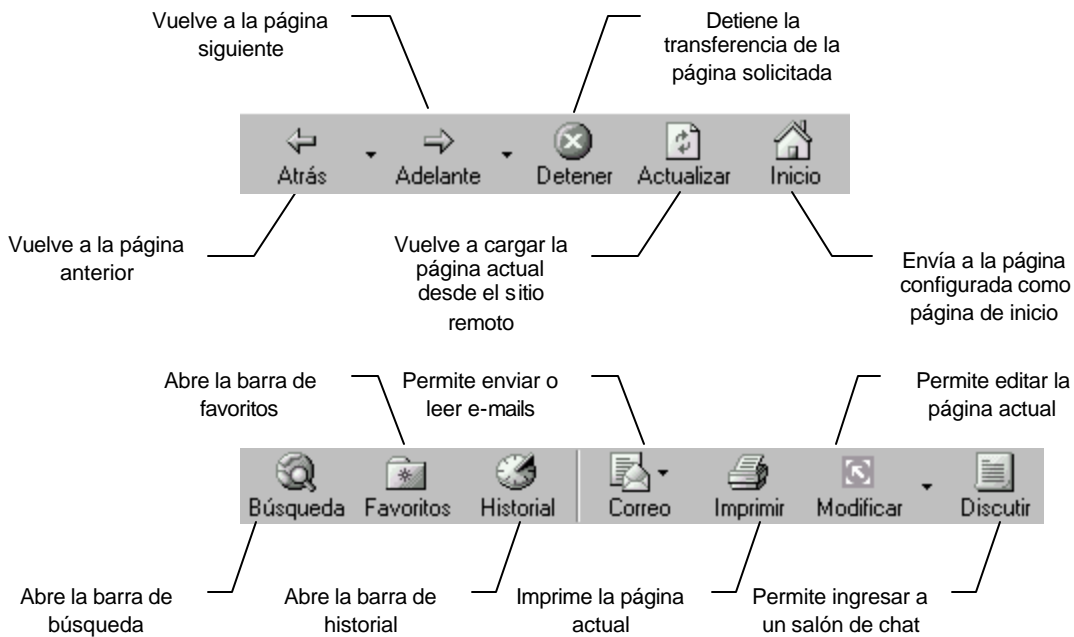


www.canal13.com.ar

Si bien, casi podríamos decir que esto es todo lo que necesitamos saber para navegar en Internet, es conveniente conocer más utilidades y herramientas que brinda nuestro navegador para sacarle mejor partido a esta nueva experiencia.

La Barra de Herramientas

La **barra de herramientas** aparece debajo de la barra de menús y contiene un conjunto de botones con atractivos iconos que facilitan las tareas más comunes al hora de navegar por la Web.



Las Barras del Explorador

Serán pocas las ocasiones en que usted navegará ingresando la dirección del sitio al que quiere conectarse. Cuando ya tenga unas cuantas semanas de navegación, se conectará a sus sitios favoritos, a páginas visitadas anteriormente o realizará búsquedas de temas específicos.

Microsoft Internet Explorer introdujo una idea brillante para realizar todas estas tareas de la manera más conveniente: las **barras del explorador**. Al hacer clic en **Búsqueda**, **Favoritos**, o **Historial**, la pantalla del explorador se dividirá en dos, a la izquierda la barra correspondiente con la lista de páginas de su interés, a la derecha la página actual. Así, no deberá volver una y otra vez a cierta pantalla para recorrer una serie de sitios, los tendrá siempre a la vista. Veamos las distintas barras del Explorador.

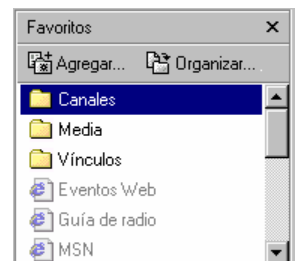


Favoritos

Quando usted navega, es muy fácil perderse. Por eso, si encontró un sitio de su interés al que luego querrá volver, debe agregar a la **Lista de Favoritos**. Los **Favoritos** son una lista de vínculos a todos los sitios de su interés. Acostúmbrese a utilizarlos, le ahorrarán mucho tiempo.

Para agregar la página actual a su **Lista de Favoritos** realice los siguientes pasos:

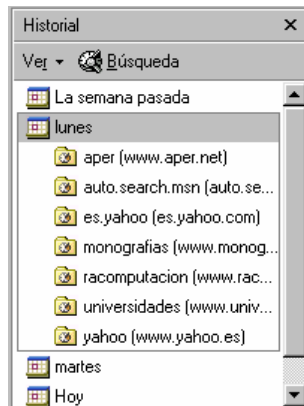
- Haga clic en el botón **Favoritos** de la barra de herramientas.
- Haga clic en el botón **Agregar** de la barra de favoritos.
- En la ventana que aparece escriba un nombre para la página o utilice el título actual de la página y haga clic en **Aceptar**.



Una buena costumbre es organizar sus favoritos en carpetas por tema, para ello haga clic en el botón **Organizar** de la barra de favoritos. En la ventana que aparece podrá: Crear nuevas carpetas, cambiar el nombre a los archivos y carpetas, mover archivos y carpetas, eliminar archivos y carpetas.

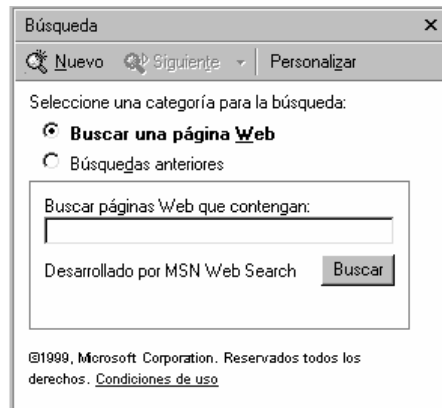
Historial

Si no incluyó una página de su interés en los **Favoritos** pero quiere volver a ella, no desespere. Haga clic en el botón **Historial** en la barra de herramientas para ver la **barra de Historial**. En ella podrá ver todas las páginas que visitó en los últimos días, prolijamente ordenadas por sitios al que pertenecen y la fecha en que fue accedida. Haciendo clic en las sucesivas carpetas y en cualquiera de los vínculos, en la pantalla del explorador aparecerá el sitio buscado.



Búsqueda

Lo que más se facilita con las barras del explorador son las búsquedas en Internet. Al hacer clic en el icono **Búsqueda** de la barra de herramientas, se abrirá la **barra de búsqueda** donde podrá ingresar la o las palabras a buscar y seleccionar entre los buscadores más populares de Internet para realizar la búsqueda. Los resultados aparecerán también en esta barra lateral; haciendo clic en los sitios devueltos por el buscador podrá verlos en la pantalla principal.



Parece todo muy lindo, pero ¿qué pasa si no conozco la dirección web del sitio? o ¿cómo hago para buscar información sobre algún tema de interés?. Bueno, para eso se inventaron los buscadores.

Los Buscadores

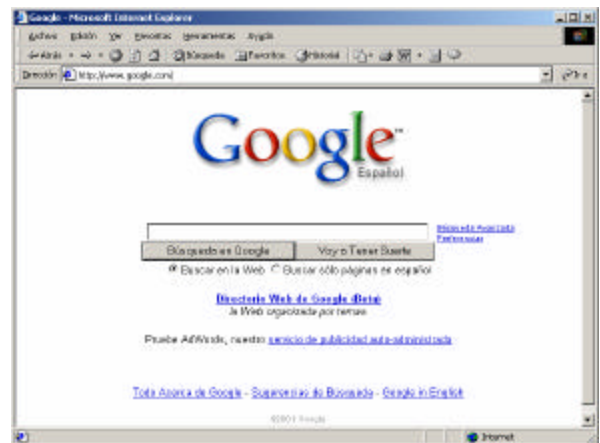
Los **buscadores** son sitios de la Web a los que podemos conectarnos para buscar otros sitios sobre algún tema en particular. Existen muchos buscadores, en inglés y en castellano. Algunos de los buscadores más conocidos son:

Yahoo!



ar.yahoo.com

Google

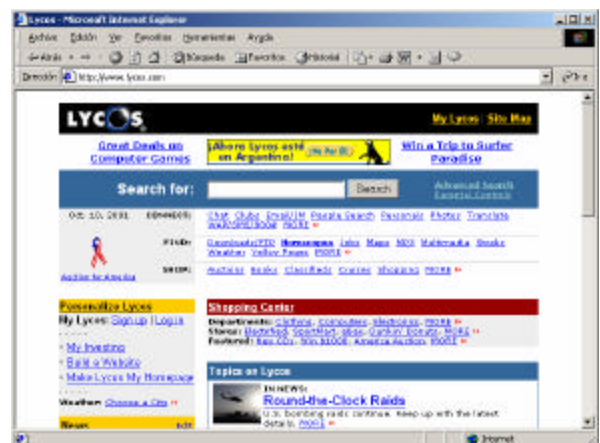


www.google.com

Altavista

www.altavista.com

LYCOS

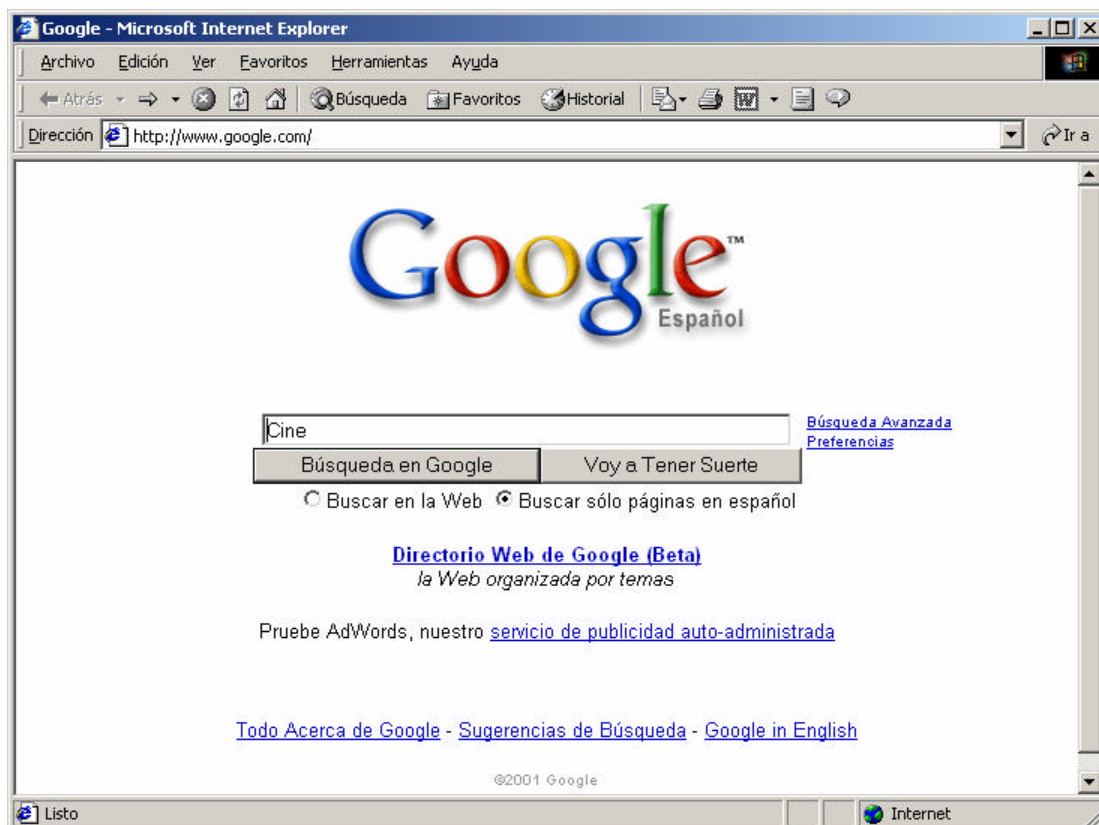


www.lycos.com

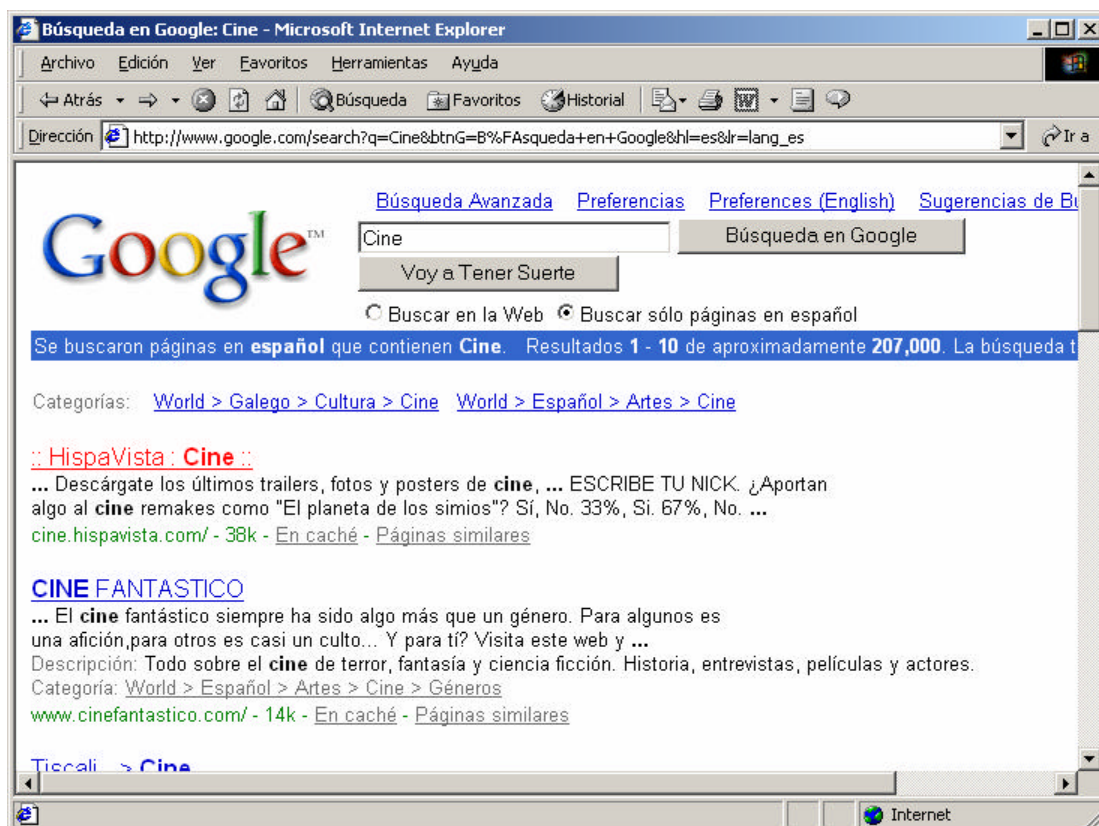
La mayoría de los buscadores ofrece dos caminos para buscar información:

1. Ingresando una palabra y presionando un botón **Buscar** o **Search** o algo similar, y después examinar la lista de resultado.
2. Explorando las **Categorías**, que agrupan los sitios web por tema.

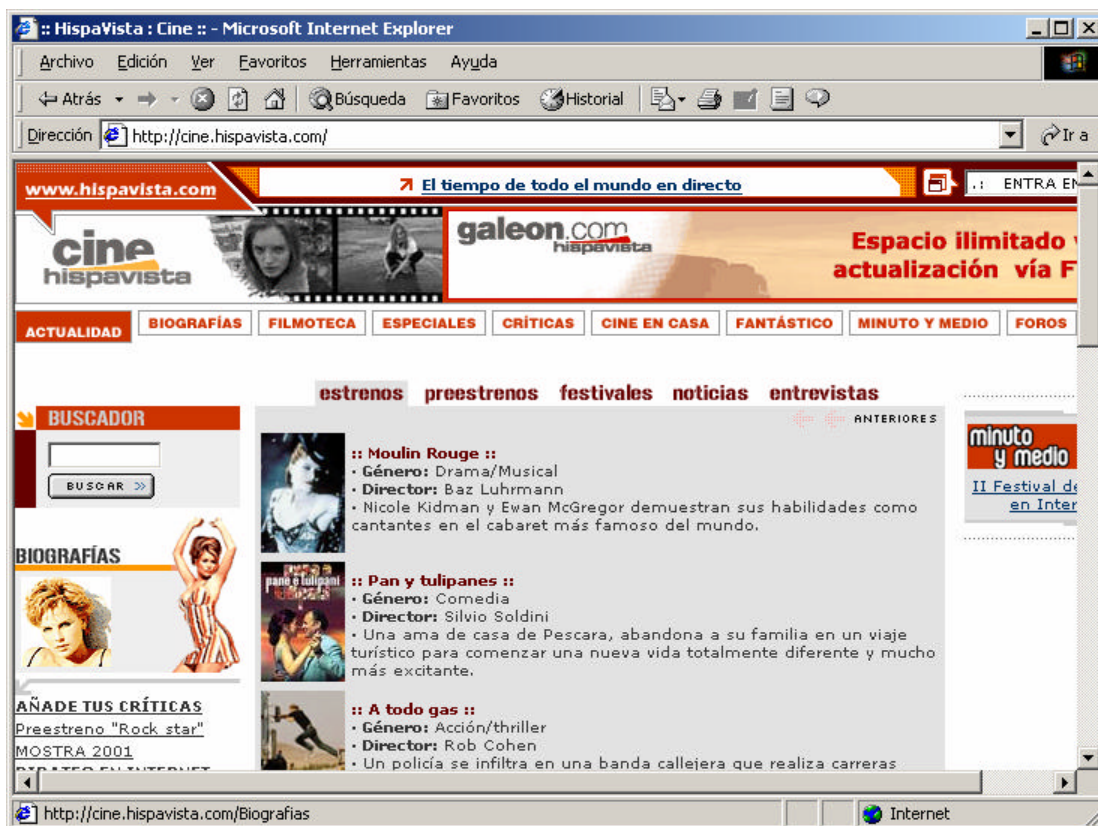
Por ejemplo, supongamos que nos interesa conocer sobre Cine; entonces nos vamos a www.google.com y tipeamos la palabra **Cine** y presionamos ENTER:



y en unos segundos obtendremos una lista de enlaces con los resultados de la búsqueda.



Esta lista de resultados contiene enlaces a sitios web relacionados con el tema. Luego de examinar un rato los resultados de la búsqueda, hacemos clic en un link y viajamos al sitio de interés.



Es posible que este sitio no sea el que exactamente estamos buscando, entonces volvemos **Atrás** y cliqueamos otro link hasta dar con el sitio de nuestro agrado. Aún así, sino conseguimos lo que buscamos, podríamos hacer una nueva búsqueda más específica, por ejemplo: **cine en español** o **cine en la argentina**, o directamente el nombre de la película que estamos buscando. Solo es cuestión de pensar y buscar, hasta encontrar. Muy pronto descubrirá lo útil que son los buscadores.

Podemos buscar información sobre exactamente lo que se nos ocurra, siempre encontraremos algo de información relacionada.

Casi todos los buscadores tienen algunas opciones que se pueden especificar o usar para refinar la búsqueda y lograr mejores aciertos. Por ejemplo:

- Use comillas para buscar frases completas. Si ingresa **Cabo Verde**, obtendrá páginas con la palabra **Cabo** y con **Verde**, si ingresa **"Cabo Verde"**, la búsqueda será más específica.
- Use el signo + para que una palabra esté obligadamente en los resultados: por ejemplo, **Madonna + films**.

Las opciones de búsqueda dependen de cada buscador, y tendrá que tomarse un tiempo para conocer los detalles del buscador que usa y así obtener los mejores resultados.

Casi son incontables la cantidad de buscadores que existen en la red. Pero, con solo conocer dos o tres buscadores populares es suficiente. Aunque a veces, cuando no encontramos lo que buscamos, podemos probar con otro buscador, y cuanto más buscadores conozcamos, mejor!.

El Correo electrónico

Al correo electrónico también se lo conoce como **e-mail**, abreviatura en inglés de **electronic mail**. Se trata de un servicio de Internet, que permite a los usuarios enviar y recibir mensajes de una manera fácil y rápida.

Para recibir un e-mail no hace falta dejar la PC encendida constantemente. El mensaje enviado de cualquier otra computadora queda guardado en la máquina de su proveedor (que siempre está encendida). Cuando usted se conecte, el proveedor le enviará a su PC los mensajes pendientes.

En este sentido, el mecanismo es similar al del correo tradicional: basta con consultar el buzón, no hace falta esperar todo el día al cartero. Si usted está muy ansioso, puede revisar el buzón cada media hora. Mientras está conectado a Internet, recorriendo la Web o utilizando otro servicio, puede pedirle a su programa de correo que chequee si ha llegado nueva correspondencia. Así, recibirá sus mensajes instantes después de haber sido enviado.

Las cuentas de e-mail

Para poder enviar y recibir e-mail necesitamos una cuenta de e-mail. Básicamente, existen dos maneras de obtener una cuenta de correo electrónico:

1. Solicitando una cuenta de correo a nuestro proveedor de Internet.
2. Adquiriendo una cuenta de correo a través de la web (webmail).

Generalmente, cuando contratamos el servicio de acceso a Internet, nuestro proveedor de acceso nos ofrece una o más cuentas de correo. Solo debemos configurar nuestro programa cliente de correo electrónico y comenzar a enviar y recibir e-mails.

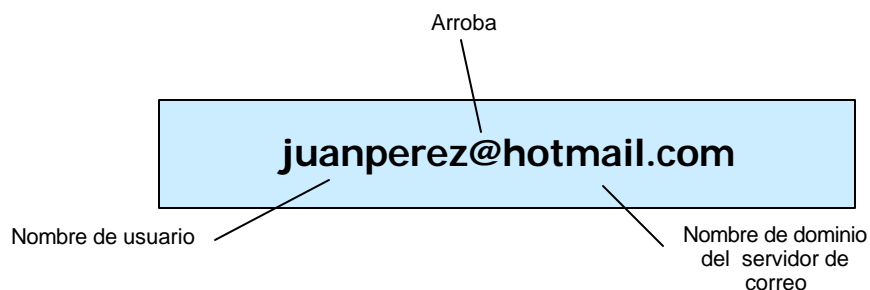
La otra alternativa es adquirir una cuenta de e-mail desde la web. La mayoría de las cuentas webmail son gratuitas solo debemos completar un formulario con algunos datos y listo!: ya podremos enviar y recibir correo desde la web.

La ventaja del webmail es que podemos leer nuestro correo desde cualquier computadora que tenga acceso a Internet sin la necesidad de configurar ninguna cuenta de acceso. Además, ni siquiera es necesario que contratemos a un proveedor de acceso a Internet; muchísimas personas tienen una cuenta de webmail y no tienen acceso a Internet desde su casa, simplemente revisan su correo desde su trabajo, lugar de estudio o en un cybercafé.

En las cuentas de webmail y en las cuentas que nuestro proveedor nos ofrece, tendremos un **nombre de usuario** y **contraseña** que debemos usar para revisar nuestro correo, de esta manera nos aseguramos que solo nosotros podamos leer nuestro e-mail.

Las Direcciones de Correo

Cuando usted obtiene una cuenta de correo de Internet, se le asigna una dirección de e-mail, esa dirección es todo lo que necesita saber de una persona para enviarle un mensaje. En general, las direcciones electrónicas se componen de la siguiente manera:



¿Cómo adquirir una cuenta de Webmail gratuita?



Existen muchos sitios en Internet que ofrecen la posibilidad de adquirir una cuenta de correo electrónico gratuita. Algunos de los sitios más conocidos son:



• **Hotmail** (www.hotmail.com)

• **Yahoo!** (ar.yahoo.com)

• **UOL** (www.uol.com.ar)



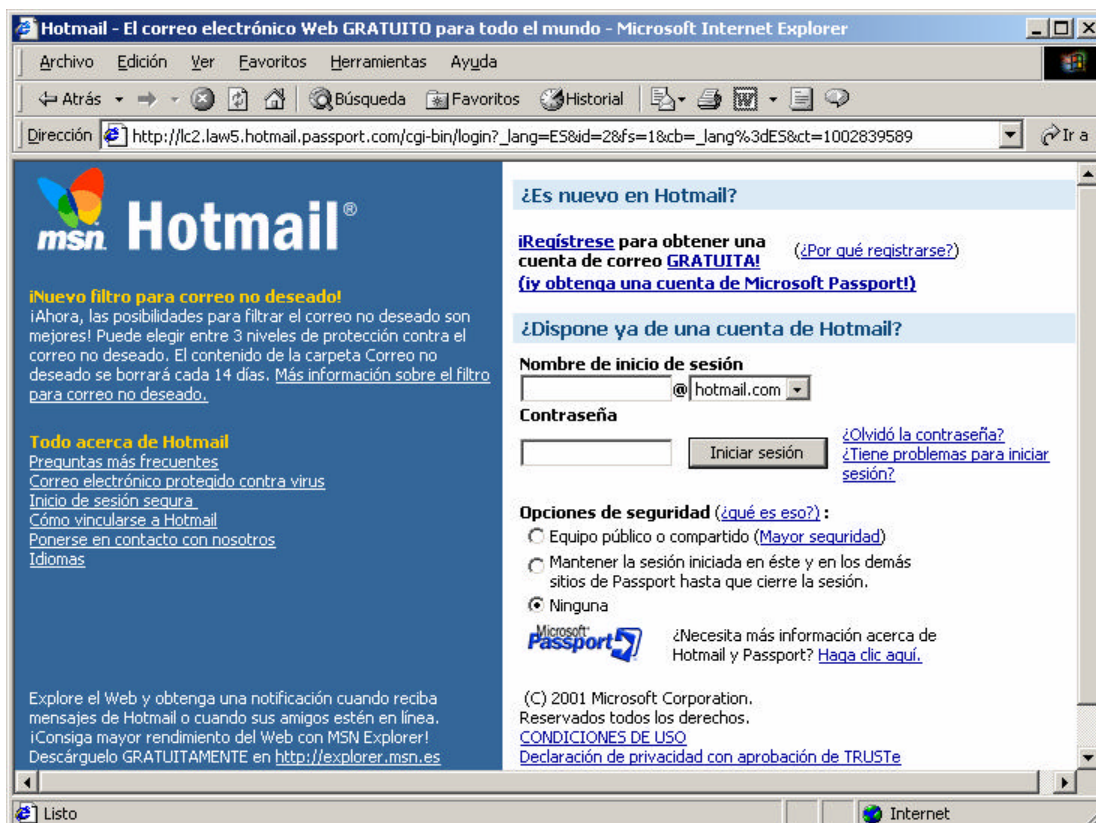
• **Terra** (www.terra.com.ar)

• **GMX** (www.gmx.net), etc.

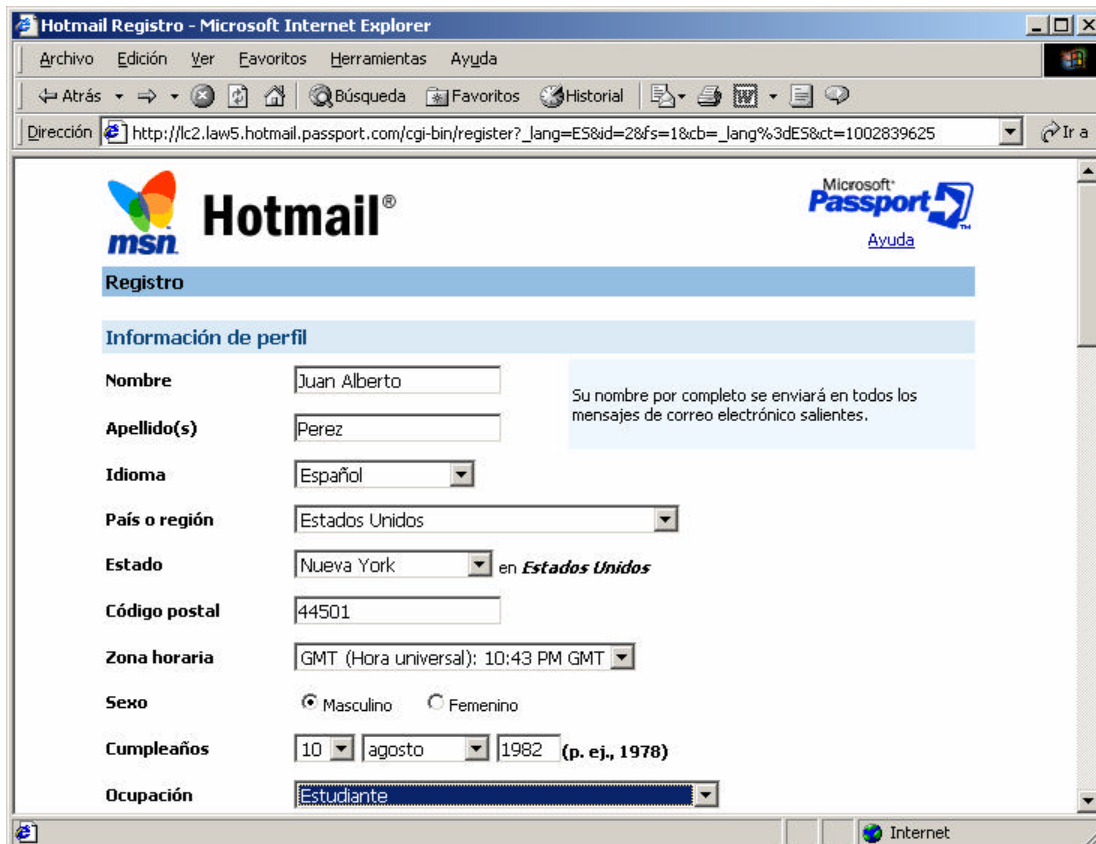
Y cada día aparecen nuevos sitios que ofrecen cuentas de webmail gratuitas.

A modo de ejemplo veamos cómo obtener un cuenta de webmail en **Hotmail**.

1. Ingresamos al sitio de **Hotmail** tipeando en la barra de direcciones: www.hotmail.com. Segundos después veremos la página de inicio de Hotmail:



2. Si ya tenemos una cuenta debemos escribir nuestro **Nombre de inicio de sesión** y **contraseña** y ya podremos revisar nuestros mensajes de e-mail. Pero, si no tenemos una cuenta debemos registrarnos haciendo clic en **Regístrese**. Inmediatamente veremos una página donde debemos completar datos personales y datos de la cuenta de e-mail. La siguiente pantalla muestra un ejemplo:



3. Cuando completamos los datos personales, debemos desplazarnos un poco más abajo en la página para completar los datos de la cuenta de webmail, como el **nombre de inicio de sesión**, la **contraseña**, etc.

http://lc2.law5.hotmail.passport.com/cgi-bin/register?_lang=ES&id=2&fs=1&cb=_lang%3dES&ct=1002839625

Cumpleaños: 10 agosto 1982 (p. ej., 1978)

Ocupación: Estudiante

Información de la cuenta

Nombre de inicio de sesión: juanperez@hotmail.com

Contraseña: *****

Confirmar contraseña: *****

Pregunta secreta: ¿Como se llama mi perro?

Respuesta a la pregunta secreta: no tengo perro

Servicios:

- Directorio de usuarios de Hotmail
- Páginas blancas de Internet

Registrarse

después de completar los datos, hacemos clic en el botón **Registrarse**, y en unos instantes (si todo marcha bien) veremos una página de confirmación, que nos dice que nuestra cuenta de e-mail ha sido creada con éxito.

4. Ahora solo debemos volver a la página de inicio de **Hotmail** y escribir nuestro **nombre de usuario** y **contraseña** y comenzar a enviar y recibir e-mail.

Es recomendable que no olvidemos la contraseña ni nuestro nombre de usuario, porque lo necesitaremos para chequear nuestro correo. Aunque si olvidamos la contraseña **Hotmail** nos hará la **pregunta secreta** a la cual debemos responder correctamente para poder establecer una nueva contraseña.

Por cuestiones de espacio, no explicamos cómo obtener una cuenta de webmail en otros sitios de correo gratuito, pero los pasos son similares, solo hay que leer un poco y nada más.

La siguiente pantalla muestra la pantalla inicial de correo en **Yahoo!**:

Entrar - Correo Yahoo! - Microsoft Internet Explorer

http://login.yahoo.com/config/mail?.intl=ar

YAHOO! Correo

Te damos la bienvenida a Correo Yahoo!

Debés introducir tu nombre de usuario y contraseña para leer y enviar mensajes.

¿Sos un usuario nuevo?
[Inscríbete](#) para disfrutar de Correo Yahoo!

- Consiga su propia dirección de correo-e.
- Acceda a su correo-e desde cualquier lugar.
- Guarde hasta 6 MB de mensajes gratis.
- Reciba alertas instantáneas cuando tenga nuevo correo-e con [Yahoo! Messenger](#).
- [Haga clic aquí para más información sobre Correo Yahoo!](#)

¡IMPORTANTE!

Ya estoy inscripto en Yahoo!
Escribí tu nombre de usuario y contraseña

Nombre de usuario:

Contraseña:

Recordar mi nombre de usuario en esta computadora

Entrar

Modo: Normal | [Seguro](#)

[Ayuda para entrar](#) [Olvidé mi contraseña](#)

Listo pero con errores en la página.

Programas cliente de correo electrónico

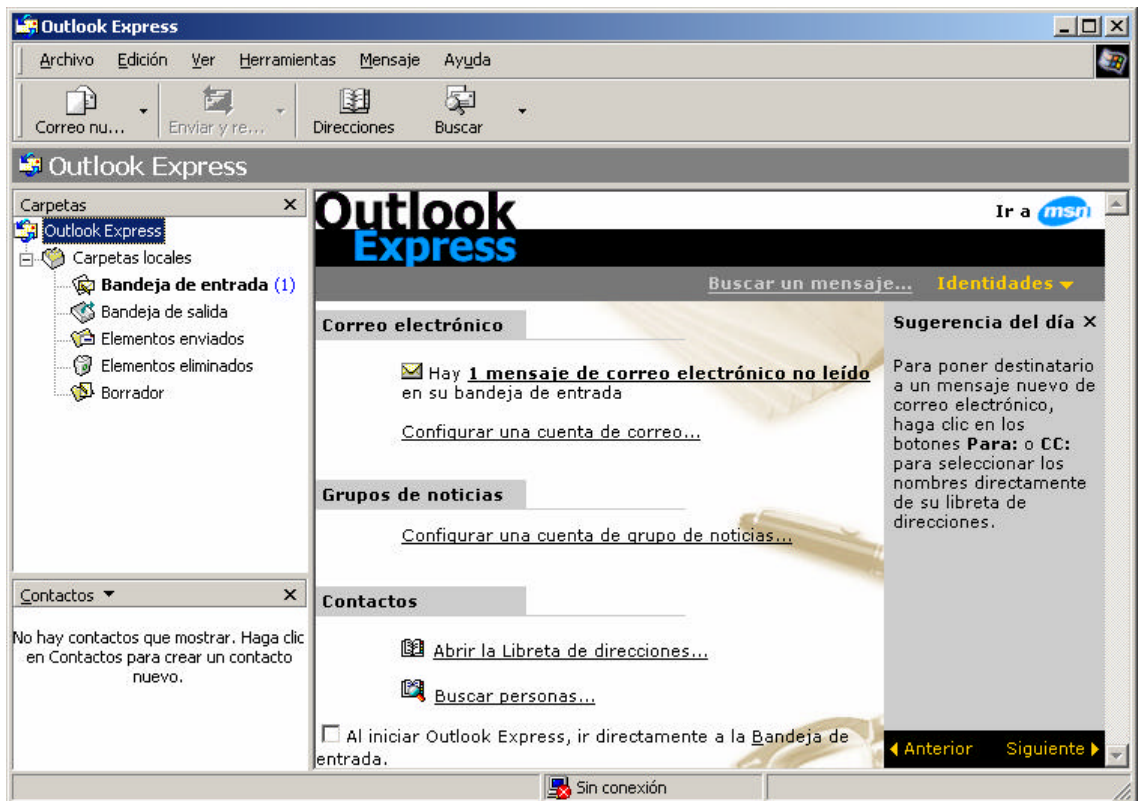
También es posible configurar una cuenta de e-mail en algún programa cliente de correo electrónico para usarlo desde nuestro hogar o lugar de trabajo. Los programas especializados de correo electrónico como **Outlook Express** o **Netscape Messenger** permiten una administración más completa y sencilla de nuestro correo; pero tienen la desventaja de que solo podremos leer nuestro correo desde una computadora en la cual se haya configurado una cuenta de correo.

A continuación veremos como trabajar con **Outlook Express**.

Microsoft Outlook Express es un programa que viene incluido con **Internet Explorer** y su función principal es administrar el correo electrónico, es decir enviar y recibir mensajes.

Para iniciar el programa **Outlook Express** haga clic en **Inicio | Programas | Outlook Express**. Seguidamente aparece la pantalla principal del programa.

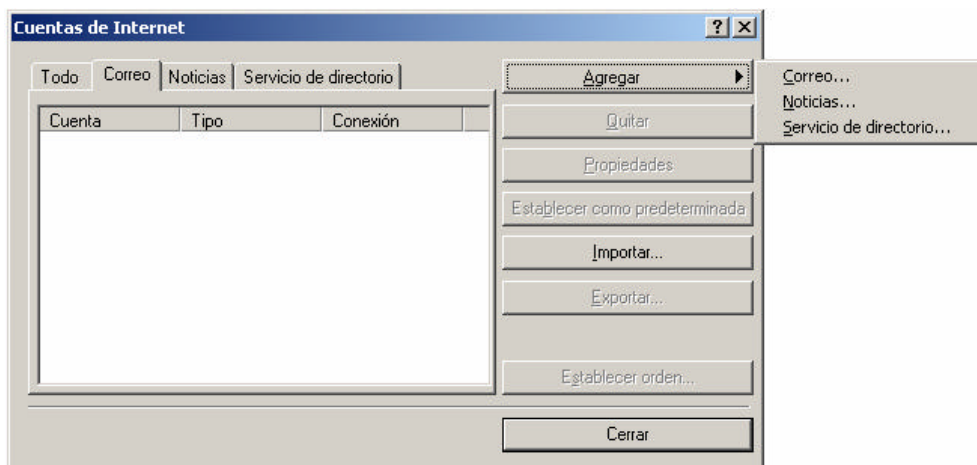
La pantalla principal de Outlook Express



¿Cómo configurar una cuenta de correo?

Para agregar una cuenta de correo necesitará la siguiente información del proveedor de servicios Internet:

- **Tipo de servidor de correo** que utiliza (POP3, IMAP o HTTP), el **nombre de usuario** y la **contraseña**.
 - El **nombre del servidor de correo entrante** (POP3, IMAP o HTTP), y el **nombre del servidor de correo saliente** (SMTP).
1. En el menú **Herramientas** de la pantalla principal de **Outlook Express**, haga clic en **Cuentas**.
 2. En el cuadro de diálogo **Cuentas de Internet**, haga clic en el botón **Agregar**, seleccione la opción **Correo** para abrir el **Asistente para la conexión a Internet** y siga las instrucciones del asistente.



3. En la primer pantalla del **Asistente** escriba su nombre y presione **Siguiente**.

The screenshot shows a window titled "Asistente para la conexión a Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Su nombre". Below the heading is a text box containing "Juan Alberto Perez". Underneath the text box is the text "Por ejemplo: Jorge López". At the bottom of the window are three buttons: "< Atrás", "Siguiente >", and "Cancelar".

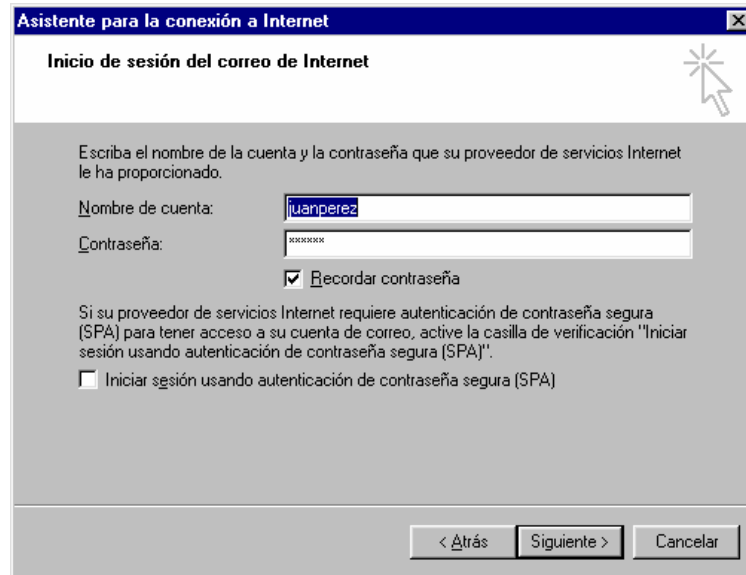
4. En la pantalla siguiente escriba su **dirección de correo** y presione **Siguiente**

The screenshot shows a window titled "Asistente para la conexión a Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Dirección de correo electrónico de Internet". Below the heading is a text box containing "juanperez@server.com.ar". Underneath the text box is the text "Por ejemplo: alguien@microsoft.com". There is a radio button selected next to the text "Ya dispongo de una dirección de correo electrónico y desearía utilizarla:". Below this is a dropdown menu with "Hotmail" selected. At the bottom of the window are three buttons: "< Atrás", "Siguiente >", and "Cancelar".

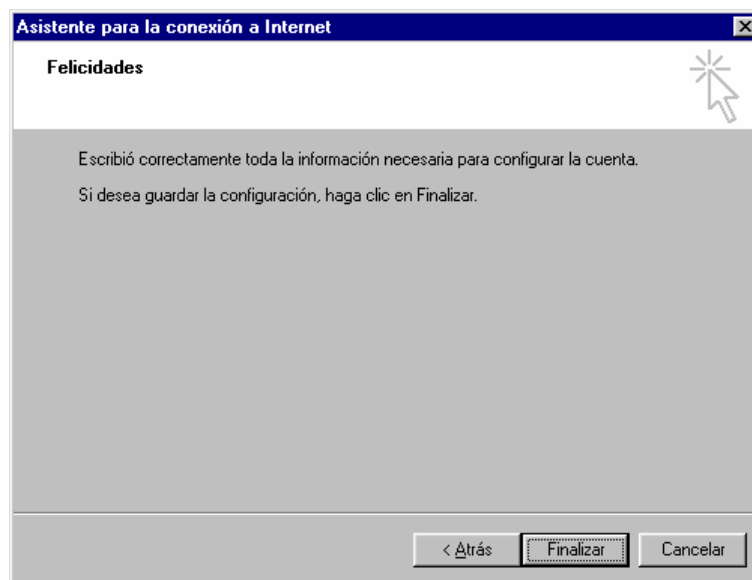
5. En la pantalla siguiente seleccione el **Tipo de Servidor de correo entrante**, escriba el **nombre del servidor de correo entrante**, y el **nombre del servidor de correo saliente**. Presione **Siguiente**.

The screenshot shows a window titled "Asistente para la conexión a Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Nombre del servidor de correo electrónico". Below the heading is a dropdown menu with "POP3" selected. Underneath is a text box containing "pop.server.com". Below this is another text box containing "mail.server.com". At the bottom of the window are three buttons: "< Atrás", "Siguiente >", and "Cancelar".

6. En la pantalla siguiente, escriba el **nombre de usuario** y una **contraseña**. Presione **Siguiente**.



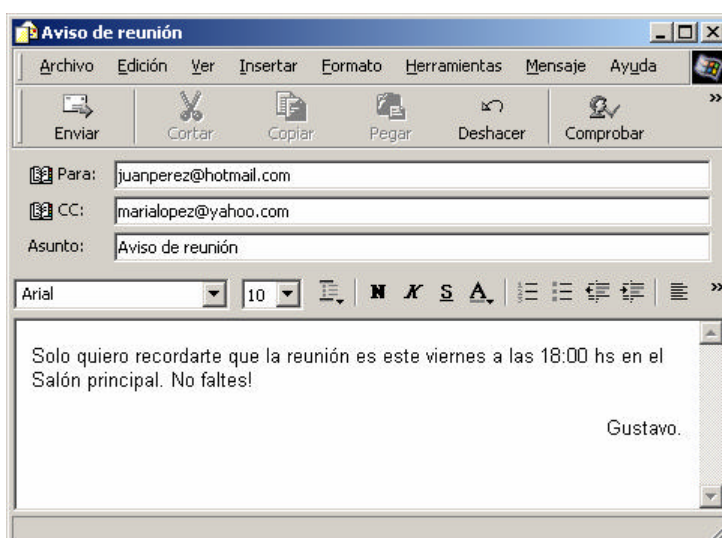
7. En la última pantalla presione **Finalizar**. Se creará una nueva cuenta de correo. Ahora podrá enviar y recibir mensajes utilizando su cuenta de correo.



¿Cómo enviar mensajes de correo?

Para enviar un mensaje de correo electrónico realice los siguientes pasos:

1. Haga clic en el botón **Correo Nuevo** para acceder a la ventana **Mensaje Nuevo** donde podrá escribir el mensaje de correo.



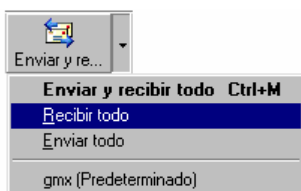
2. Una vez en la ventana debe completar la **dirección del destinatario** en el campo **Para**, si desea que el mensaje llegue a más de una dirección puede ingresarlas en el recuadro **CC** (con Copia), y mandará el mismo mensaje a todos por separado.
3. En el campo **Asunto** puede escribir el título del e-mail (recuerde que es conveniente que haga referencia al contenido del mensaje).
4. Por último escriba el mensaje como en cualquier procesador de textos.
5. Una vez finalizada la redacción del mensaje debe hacer clic en **Enviar** para que el e-mail se envíe hacia la **Bandeja de salida** donde esperará a ser mandado hacia el destinatario.

- Para enviar realmente el mensaje de correo, vaya a la bandeja de salida y haga clic en el botón **Enviar y Recibir** de la barra de Herramientas. Si ya está conectado a Internet el mensaje será enviado y también se recibirán los mensajes enviados a nuestra dirección.

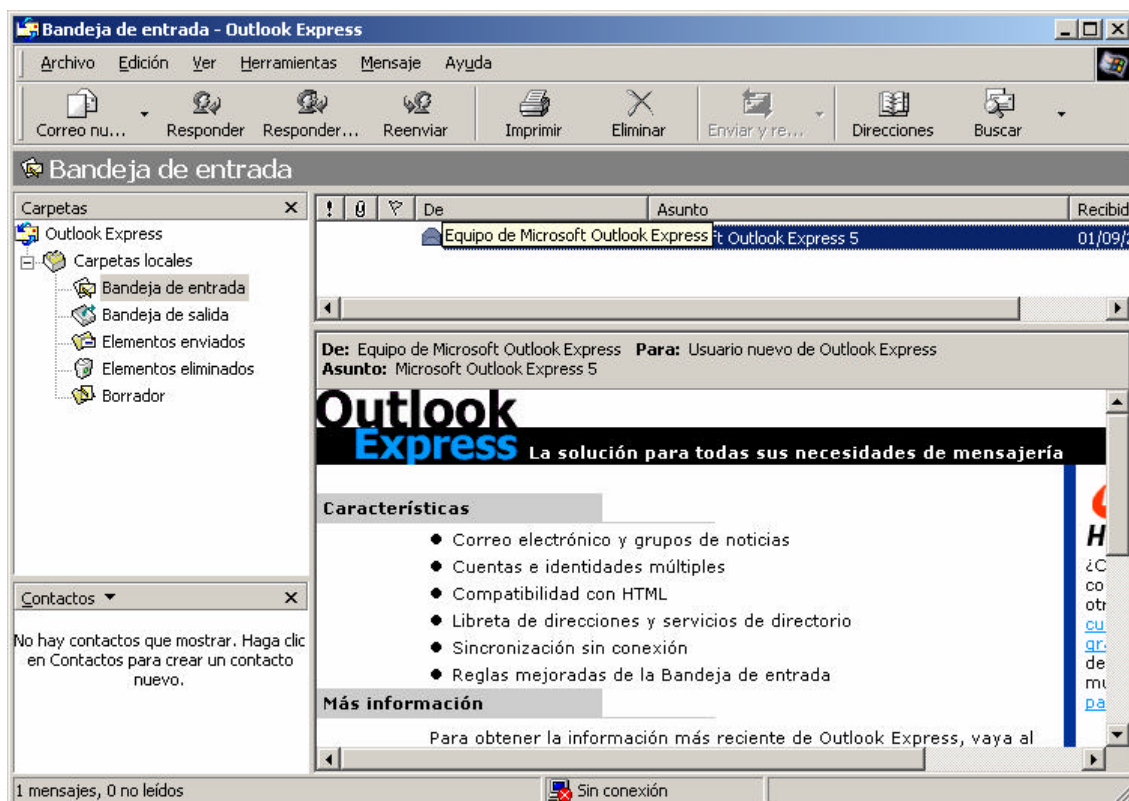
¿Cómo recibir y leer los mensajes de correo?

Para recibir los mensajes de correo electrónico realice los siguientes pasos:

- En la pantalla principal de **Outlook Express** haga clic en la flecha del botón **Enviar y Recibir** de la barra de herramientas, y elija la opción **Recibir todo**. Los mensajes de correo almacenados en su casilla de correo serán transferidos a su computadora.



- Una vez hecho esto, en la **Bandeja de entrada** podrá leer los mensajes de correo simplemente haciendo clic en el mensaje.

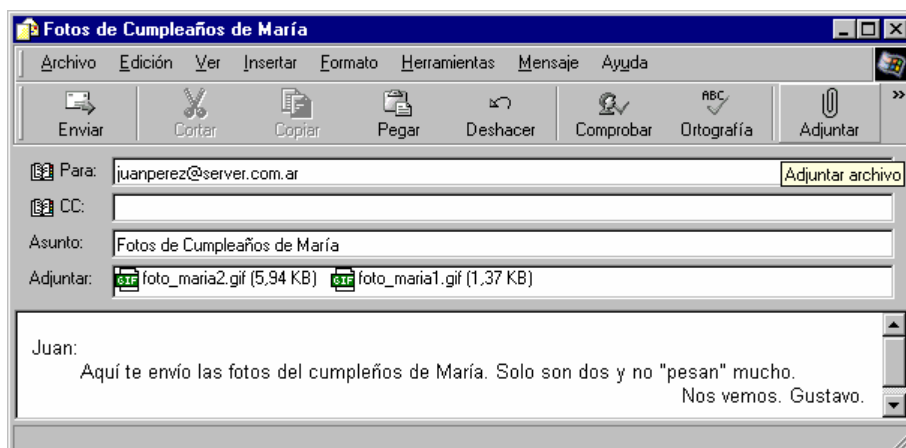


¿Cómo adjuntar archivos?

A través del correo electrónico se puede enviar, además del texto puro que se incluye en el cuerpo principal del mensaje, todo tipo de archivos (gráficos, planillas de cálculos, programas, etc.) para esto se debe adjuntar el o los archivos deseados al mensaje y de esta manera el destinatario podrá recibirlos aunque se encuentre a miles de kilómetros de distancia. Ante esto hay que tener una precaución: es probable que lo que desee mandar ocupe mucho espacio y por lo tanto su transferencia demore un tiempo prolongado con el costo que esto trae para usted como para el que lo recibe. El usuario que reciba su archivo adosado verá un clip en su mensaje, avisándole que junto con el texto viene algo más. Los últimos programas de correo soportan mensajes en HTML. ¿Qué significa esto?. Si tanto el que envía como el que recibe soportan este formato podrán incluir en sus mensajes todos los elementos que hay en una página de la Web: gráficos, enlaces, fondos, etc.

Para adjuntar un archivo a un mensaje de correo con **Outlook Express**, realice los siguientes pasos:

- En la ventana nuevo mensaje (donde se escribe el mensaje de correo), haga clic en el botón **Adjuntar** de la barra de herramientas.
- En la ventana de diálogo **Adjuntar archivo**, seleccione el archivo que desea adjuntar al mensaje y presione el botón **Adjuntar**.



La Libreta de direcciones

Todos los programas que manejan correo electrónico tienen una agenda o libreta de direcciones. En la libreta de direcciones puede guardar todas las direcciones que quiera.

Para acceder a la **Libreta de Direcciones** de **Outlook Express**, simplemente haga clic en el botón **Direcciones** de la barra de herramientas de la pantalla principal:

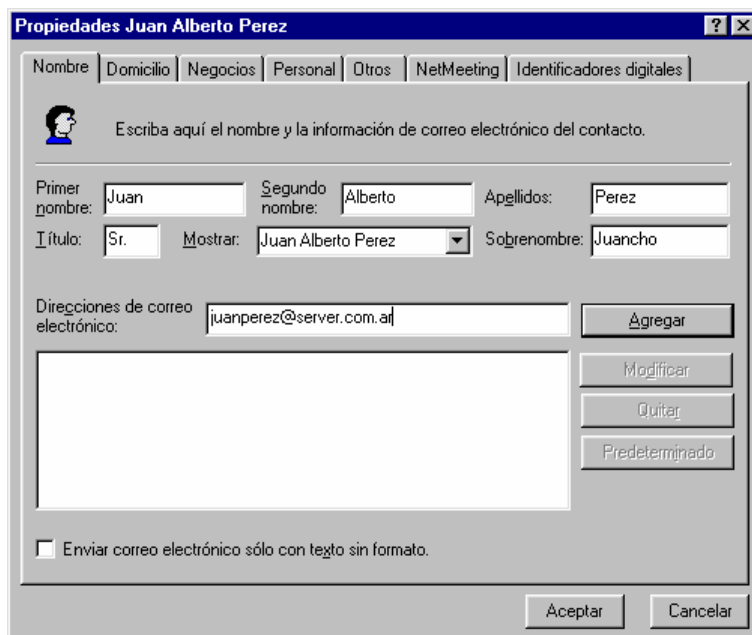


En la libreta de direcciones podrá, crear o agregar nuevos contactos, eliminar contactos existentes, crear grupos de direcciones o contactos, o seleccionar un contacto y enviarle un mensaje de correo.

¿Cómo agregar un nuevo contacto a la Libreta de Direcciones?

Para agregar un nuevo contacto a la **Libreta de Direcciones** siga los siguientes pasos:

1. En la **Libreta de Direcciones** haga clic en el botón **Nuevo** de la barra de herramientas y seleccione la opción **Nuevo contacto**.
2. En la pantalla que aparece complete los datos del nuevo contacto, presione **Agregar** y luego **Aceptar**. El nuevo contacto será agregado a la **Libreta de Direcciones**. Es suficiente con escribir el nombre y la dirección de correo electrónico.



¿Cómo eliminar un contacto de la Libreta de direcciones?

Para eliminar un contacto de la Libreta de Direcciones siga los siguientes pasos:

1. En la **Libreta de Direcciones** seleccione el contacto de la **lista de contactos** y haga clic en el botón **Eliminar** de la barra de herramientas.
2. Confirme la eliminación.

Chat

Este es otro de los servicios que ofrece Internet. Consiste en "conversar" por la computadora con otras personas en tiempo real. Cuando usted envía un mensaje de correo electrónico a una persona determinada o a una lista de correo, para obtener respuesta debe esperar a que los otros lean el mensaje, lo respondan y que usted chequee nuevamente el correo. Este proceso puede demandar mucho tiempo. Ahora, si lo que usted busca es una comunicación más fluida, esto es, enviar una pregunta y obtener rápidamente una respuesta, la opción es el **IRC**, más conocido como **teleconferencia** o **chat**.

El **Chat**, como la Web o el correo electrónico, requiere un programa especial capaz de conectarse a servidores de chat que hay en todo el mundo. Por lo tanto, para "chatear", primero deberá conectarse a Internet y luego iniciar un programa de chat como **Microsoft Chat**, **ICQ**, **mIRC**, etc. Sin embargo, existen sitios que permiten acceder al servicio de Chat directamente desde la Web.

¿Cómo funciona el Chat?

El funcionamiento del Chat es sencillo: al igual que para las páginas web, existen servidores de chat a los cuales usted se conecta con algunos de estos programas. Para ingresar a un servidor usted deberá completar algunos de sus datos personales, nombre, apellido, dirección de e-mail y apodo ("nickname" en inglés). Este último es importante porque sus mensajes serán firmados con ese apodo.

Por ejemplo, si usted se pone como nickname "Pepe", sus mensajes serán enviados al resto de los que estén chateando en el canal de la manera siguiente:

<Pepe> Hola a todos!

Una vez que haya ingresado al servidor, verá que existen en él varios canales o salones de chat. En cada canal hay un grupo diferente de usuarios, agrupados generalmente por tema o interés, por región o idioma, por ejemplo, es común encontrar canales con el nombre de: amigos, sólo jóvenes, sólo mujeres, sólo adultos, más de 30, sólo en español, todo fútbol, etc. solo debemos elegir y entrar al canal que más nos interesa para comenzar a participar del mismo.

Para charlar solo debemos escribir nuestro mensaje y pulsar ENTER, y los demás usuarios verán nuestro mensaje, seguramente alguien nos contestará y ya comenzamos a charlar.

Existen numerosos sitios que permiten "chatear" y en cada sitio numerosos canales de chat, incluso en la mayoría de los sitios podemos crear un canal de chat propio, y así charlar solo con nuestros amigos o familiares.

Algunos de los sitios web más conocidos que ofrecen el servicio de chat son:

UOL

Terra

LatinChat

InforChat

Trabajando con LatinChat

LatinChat es un sitio en la Web a través del cual usted puede acceder al servicio de Chat. Existen muchos programas que permiten acceder al servicio de Chat: Microsoft Chat, ICQ, etc. Una de las ventajas de *LatinChat* es que no se necesita de un programa especial para acceder al servicio, solo hay que acceder al sitio web y listo.

Para acceder a *LatinChat* escriba www.latinchat.com en la barra de direcciones del explorador y presione ENTER. Aparecerá la página de inicio de LatinChat.

La Pantalla principal

En la pantalla principal seleccione alguna de las 6 áreas de charla para ingresar a una salón de *Chat*.



Nickname y Cuarto de Charla

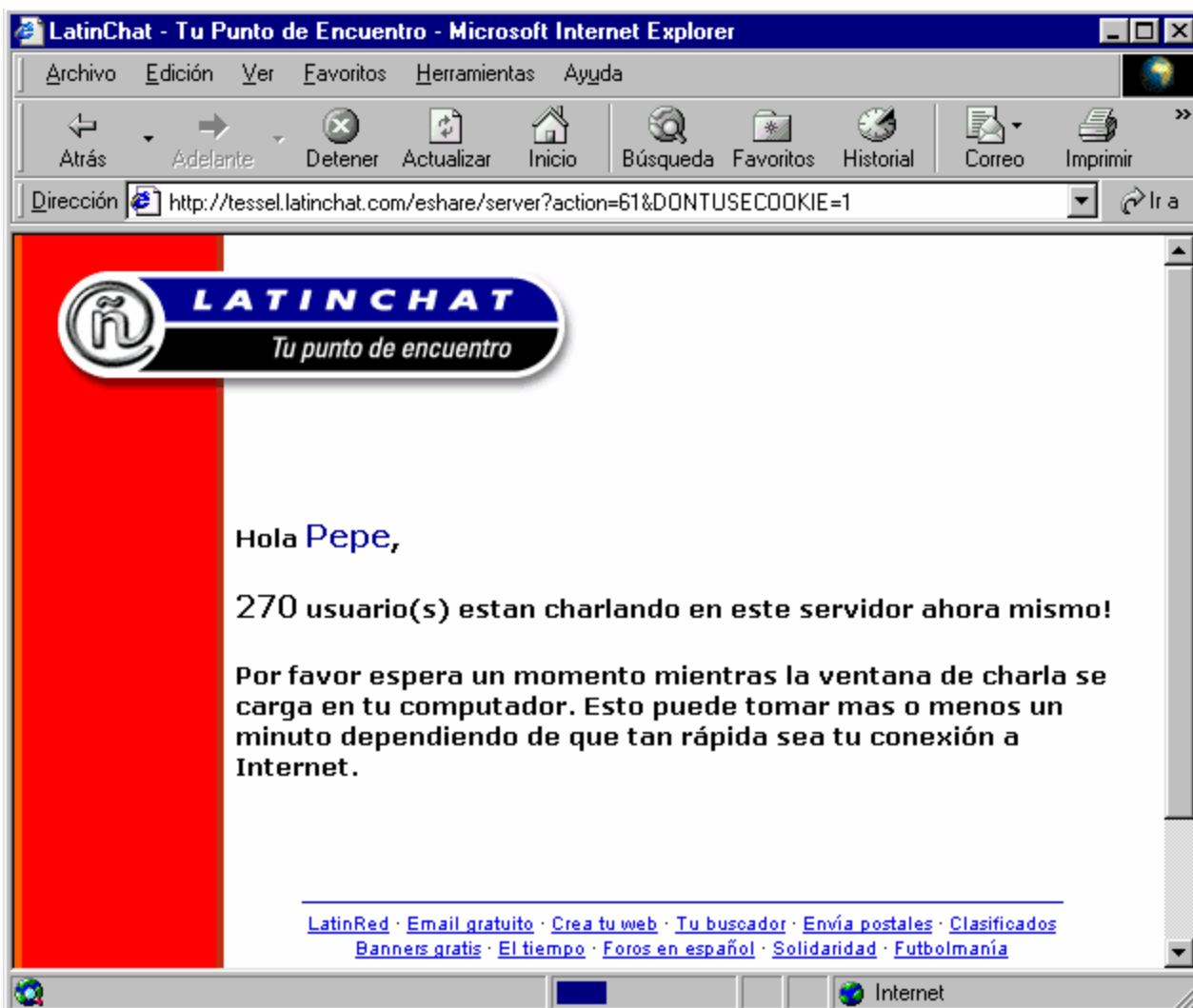
Una vez elegida el *Área de Charla* deberá ingresar su *Nickname* (apodo o sobrenombre), Seleccionar un *Cuarto de Charla* y hacer clic en el botón *ENTRAR*.



Formulario de inicio de sesión en el área amarilla de LatinChat. El formulario tiene un fondo negro con un encabezado amarillo que dice "área amarilla". Contiene los siguientes campos:

- Nickname:** Un campo de texto con el valor "Pepe".
- Cuartos de Charla:** Un menú desplegable con el valor "Argentina".
- Interface:** Un menú desplegable con el valor "Java Light".
- ENTRAR:** Un botón rectangular con el texto "ENTRAR".

Aparecerá la siguiente pantalla y luego ingresará al *Salón de Charla*. Este proceso puede durar algunos segundos o minutos dependiendo de la velocidad de conexión al Proveedor de Internet, y el tráfico de la Red en ese instante; incluso puede fallar el intento de conexión. En este caso deberá volver a la pantalla anterior, e intentar de nuevo.



Chateando en el salón

Una vez ingresado al salón de Chat simplemente escriba su *mensaje* en la caja de mensajes y presione *ENTER*.

En la parte izquierda de la pantalla podrá ver sus mensajes y los mensajes que escriben los otros usuarios conectados al salón o *canal de Chat*. En la parte derecha de la pantalla podrá observar los nombres (nicknames) de los usuarios conectados, incluso el suyo. En la zona inferior de la pantalla podrá escribir sus mensajes y presionar *ENTER* o hacer clic en el botón (SEND).



Si lo desea puede cambiarse a otro *Canal de Chat* o crear un *salón privado de chat* mediante el botón *Canales*.

Los Emoticones

El problema con el e-mail es que es algo frío e inexpressivo, usted no escucha la voz y la entonación del otro como en el teléfono, no puede ver su letra como en las cartas comunes, ni los gestos que hace, como en una conversación cualquiera. Por lo tanto es complicado entender el verdadero sentido de algunas frases. Esta carencia se nota más aún al realizar una teleconferencia.

Para agregar expresividad a los mensajes vía Internet, la gente empezó a utilizar los emoticones (smiles), unos signos que combinados forman "caritas", con el sentido de darle un poco de calor a los fríos mensajes electrónicos. Con el uso se convirtieron en la manera aceptada de transmitir emociones electrónicamente. En la tabla puede encontrar algunos de los más usados. Para entenderlos es necesario girar la página y mirarlos horizontalmente:

Emoticones más utilizados	
:~)	Sonrisa
:-(Enojado
:~o	Sorpresa
8~)	Tengo anteojos
:~)	Guiño un ojo
:~b	Te muestro la lengua
@~8~	Te regalo una flor
:~)))	Carcajada
:~0	Uso bigotes